https://vivira.ag/job/property-manager/

Property Manager (deutschlandweit, Vollzeit)

Beschreibung

Wir sind die Hausverwaltung der Zukunft – schon heute.

Der Markt für Hausverwaltungen ist im Umbruch. Wir bringen zusammen was zusammen gehört: die Expertise lokal verwurzelter Traditionsunternehmen mit dem Weitblick einer deutschlandweit agierenden Gruppe.

Sie bleiben am Ruder, wir bieten Rückenwind im Backoffice, mit unserer Digital-Plattform und der Finanzkraft der gesamten Gruppe.

DEINE AUFGABEN

- Vermietung von Mietflächen
- Abwicklung von Mietverhältnissen, einschließlich der Erstellung und Prüfung von Mietverträgen
- Auftragsvergabe an Handwerker und Überwachung der Ausführung
- Durchführung von Mietersprechstunden und Klärung von Anliegen
- Regelmäßige Objektbegehungen und Dokumentation des Zustands

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium, idealerweise mit Schwerpunkt Immobilien
- Branchenkenntnisse sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Freude am Umgang mit Menschen und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise

WARUM WIR?

- Mitarbeit in einem freundlichen, motivierten, diversen und kollegialen Team
- Flache Hierarchien, familienfreundlich, rücksichtsvolles Miteinander und DU-Kultur (auch mit der Geschäftsführung)
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice
- Kostenlose regelmäßige Weiterbildungen und Seminare
- Gelebte Aufstiegschancen – Bei uns ist das nicht nur eine leere Phrase!
- 30 Tage Urlaub

Kontakte
Vivira AG • Ringstraße 51 • 45219 Essen

Jetzt bewerben unter: https://vivira.ag/karriere

Weitere offene Stellen findest Du hier >

Arbeitgeber
Vivira AG

Arbeitspensum
Vollzeit

Start Anstellung
ab sofort

Dauer der Anstellung
unbefristet

Industrie / Gewerbe
Hausverwaltung

Arbeitsort
Ringstraße 51, 45219, Essen, NRW, Deutschland

Arbeitszeiten
flexible Arbeitszeiten + Homeoffice

Veröffentlichungsdatum
Januar 20, 2025

Jetzt Bewerben
Jetzt bewerben