*https://vivira.ag/job/immobilienverwalter-weg/*

# Immobilienverwalter WEG (deutschlandweit, Vollzeit)

**Beschreibung**

## Wir sind die Hausverwaltung der Zukunft – schon heute.

Der Markt für Hausverwaltungen ist im Umbruch. Wir bringen zusammen was zusammen gehört: die Expertise lokal verwurzelter Traditionsunternehmen mit dem Weitblick einer deutschlandweit agierenden Gruppe.

Sie bleiben am Ruder, wir bieten Rückenwind im Backoffice, mit unserer Digital-Plattform und der Finanzkraft der gesamten Gruppe.

### DEINE AUFGABEN

- Objektbetreuung von Wohnungseigentümergemeinschaften / GdWE nach dem Wohnungseigentumsgesetz
- Eigenständige Vorbereitung, Leitung und Nachbereitung von Eigentümerversammlungen inkl. Erstellung von Einladungen zu Eigentümerversammlungen sowie die Erstellung der Versammlungsprotokolle
- Umsetzung der gefassten Beschlüsse
- Steuerung und Kontrolle externer Dienstleister und Wartungsunternehmen
- Kontakt und Kommunikation zu den Eigentümern, Verwaltungsbeiräten, Handwerkern, Dienstleistern und Behörden

### DEIN PROFIL

- Kaufmännische Ausbildung in der Immobilienwirtschaft bzw. Studium – oder mehrjährige Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung
- Technisches Verständnis, gute MS Office / EDV Kenntnisse & Grundlagenwissen Buchhaltung
- Selbstständiges, strukturiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Gute Selbstorganisation und hohe Eigeninitiative
- Teamplayer
- Hohes Verantwortungsbewusstsein
- Freundliches, verbindliches und zugleich durchsetzungsfähiges Auftreten
- Verhandlungsgeschick und Überzeugungsfähigkeit
- Führerschein Klasse B, wenn möglich ein eigener PKW

### WARUM WIR?

- Mitarbeit in einem freundlichen, motivierten, diversen und kollegialen Team
- Flache Hierarchien, familienfreundlich, rücksichtsvolles Miteinander und DU-Kultur (auch mit der Geschäftsführung)
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice
- Kostenlose regelmäßige Weiterbildungen und Seminare

**Arbeitgeber**
Vivira AG

**Arbeitspensum**
Vollzeit

**Start Anstellung**
ab sofort

**Dauer der Anstellung**
unbefristet

**Industrie / Gewerbe**
Hausverwaltung

**Arbeitsort**
Ringstraße 51, 45219, Essen, NRW, Deutschland

**Arbeitszeiten**
flexible Arbeitszeiten + Homeoffice

**Veröffentlichungsdatum**
Januar 22, 2025

**Jetzt Bewerben**
Jetzt bewerben

- Gelebte Aufstiegschancen – Bei uns ist das nicht nur eine leere Phrase!
- 30 Tage Urlaub

**Kontakte**
Vivira AG • Ringstraße 51 • 45219 Essen

Jetzt bewerben unter: https://vivira.ag/karriere

Weitere offene Stellen findest Du hier >